

CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE
VERBALE N. 3/2024
del 12 MARZO 2024

Il giorno 12 del mese di MARZO dell'anno 2024, alle ore 12:00, si è riunito, presso la Sala Riunioni, il Consiglio di amministrazione del Conservatorio Statale di Musica "Licinio Refice" di Frosinone.

Risultano presenti:

Nome e Cognome	Qualifica	Presente	Assente
Alberto Gualdini	Presidente	X	
Mauro Gizzi	Direttore	X	
Paolo Tombolesi	Consigliere, Rappresentante dei docenti	X	
Antonio Corsi	Consigliere, Rappresentante del MUR		X

Constatata la presenza del numero legale il Presidente dichiara aperta la seduta. Partecipa il Direttore Amministrativo, dott. Marco Strippoli, che provvede alla redazione del presente verbale.

Si passa quindi alla trattazione dei seguenti punti all'O.d.G.:

1. Nota MUR prot. N. 2655 del 20/02/2024 avente ad oggetto: "Organico anno accademico 2024/2025. Personale docente e amministrativo. Nuovi profili tecnici";
2. Approvazione Bilancio di previsione – e.f. 2024 per l'invio ai Revisori dei Conti;
3. Convenzione di cassa;
4. Incarico RSPP;
5. Progetto di tipo A (finanziato dal MUR) – Affidamento della progettazione esecutiva e direzione dei lavori;
6. Richiesta Consulta per la "Giornata dello Studente";
7. Richiesta di fruizione dell'Auditorium da parte del Rotary Club per sabato 12 ottobre 2024 per seminario formative;
8. Individuazione del Commercialista per la gestione della partita IVA del Conservatorio;
9. Approvazione Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio;
10. Regolamento per il conferimento dell'attestato di benemerenzza;
11. Bando per stipula graduatoria d'Istituto – profilo di Assistente;
12. Bando per stipula graduatoria d'Istituto – profilo di Operatore;
13. Approvazione spese;

14. Comunicazioni del Presidente;
15. Comunicazioni del Direttore;
16. Comunicazioni del Direttore Amministrativo;
17. Varie ed Eventuali.

1. Nota MUR prot. N. 2655 del 20/02/2024 avente ad oggetto: "Organico anno accademico 2024/2025. Personale docente e amministrativo. Nuovi profili tecnici".

Il Direttore comunica al Consiglio che in data 20/02/2024 il MUR ha pubblicato la nota n. 2655 avente ad oggetto: "Organico anno accademico 2024/2025. Personale docente e Amministrativo. Nuovi profili tecnici". Nella stessa nota è stata pubblicata la relativa tabella di attribuzione fondi dalla quale si evince che sono stati attribuiti al Conservatorio di Frosinone **€ 302.425,13**. Considerando le economie derivanti da precedenti conversioni (€ 4.905,57), il Conservatorio di Frosinone ha a disposizione un totale complessivo pari ad **€ 307.330,70**.

Il Presidente chiede al Direttore quale sia la sua proposta e quella del Consiglio Accademico.

Il Direttore chiarisce che con il D.M. 430 del 9 febbraio 2024 sono stati ripartiti i fondi per l'inserimento in organico delle nuove figure tecniche, disciplinate dal C.C.N.L. 2019/2021 (che, per quanto riguarda il Conservatorio è la sola figura di "Accompagnatore", il quale può essere sia al Cembalo che al Pianoforte) – Area III". Tale decreto assegna a ciascuna Istituzione fondi vincolati all'inserimento di tali figure in organico. Laddove si verificano economie non sufficienti ad inserire un'ulteriore unità di profili tecnici (Accompagnatori), possono essere utilizzate per inserire nuovi posti di docenza e/o amministrativi, sommandoli agli altri fondi eventualmente disponibili alle Istituzioni.

Il Direttore comunica al Consiglio che le proposte del Consiglio Accademico sono le due seguenti:

1. Inserire n. 6 accompagnatori al pianoforte e n. 1 accompagnatore al cembalo, come da D.M. 430 del 9 febbraio 2024; con le economie risultanti più le economie già esistenti, non vincolate, inserire n. 1 posto da Funzionario (passano da 3 a 4) e togliere un posto da Assistente (passano da 12 a 11), lasciando invariati i posti da Operatori.

oppure

2. Inserire n. 6 accompagnatori al pianoforte e n. 1 accompagnatore al cembalo, come da D.M. 430 del 9 febbraio 2024; con le economie risultanti più le economie già esistenti, non vincolate, inserire n. 1 posto da Funzionario (passano da 3 a 4), lasciare invariati i posti da Assistente e togliere un posto da Operatore (passano da 25 a 24).

Il Maestro Tombolesi chiede quali siano le attuali esigenze dell'Istituzione in modo da poter decidere con cognizione quale delle due proposte è più funzionale all'Amministrazione.

Il Presidente comunica che durante il suo intervento in Consiglio Accademico del giorno precedente ha chiesto allo stesso che nel verbale relativo a quella riunione ci fosse una delibera inerente questo punto e che fosse il più dettagliata possibile circa le reali esigenze del Conservatorio in riferimento alle figure Tecniche, in special modo quella dell'Accompagnatore.

Il Presidente, pur sapendo che la nota vincola i fondi all'inserimento delle nuove figure tecniche, ha fatto presente al C.A. che l'Amministrazione ha delle problematiche da risolvere, riguardo soprattutto una carenza di personale, e pertanto avrebbe voluto conoscere dettagliatamente la necessità effettiva

degli Accompagnatori, in modo da poter pensare di inserirne un numero inferiore ed utilizzare le economie per ampliare anche l'organico dell'Amministrazione.

Il Direttore chiarisce che eventualmente si pensasse di inserire meno Accompagnatori le risorse rimanenti potrebbero essere impegnate solo per inserire il Tecnico del Suono e non personale amministrativo. Questi ultimi possono essere inseriti solo a soddisfazione delle unità di Accompagnatori e Tecnici del Suono capienti nella dotazione che è stata assegnata, come fatto nelle due ipotesi proposte dal Consiglio Accademico.

Secondo il Presidente le risorse che il Ministero ha assegnato al Conservatorio, non necessariamente, devono essere impiegate nell'immediato, questo perché la stessa nota in alcuni paragrafi, dice che se le nostre esigenze sono inferiori al numero che rientra nelle risorse, gli importi rimanenti potrebbero essere utilizzati per inserire altre figure, nel prossimo anno accademico; quanto sopra alla luce del fatto che il Presidente, il giorno prima, 11 marzo 2024, ha avuto un colloquio telefonico con il Dott. Michele Covolan, Dirigente del Ministero il quale ha detto che i fondi sono esclusivamente destinati all'introduzione, negli organici delle Istituzioni, dei nuovi profili, per i Conservatori si tratta degli Accompagnatori. Però se questa dotazione risulta essere troppo alta rispetto alle necessità effettive, si potrebbero inserire meno figure di Accompagnatori e generare delle economie, che rimarrebbero in capo al Conservatorio, e che il prossimo anno, a seguito di nostra richiesta e a seguito di verifica da parte del MUR che, nel corso dell'anno accademico 24/25 non sono stati spesi soldi di Bilancio per retribuire altri ed ulteriori Accompagnatori rispetto a quelli richiesti in questa tornata, potrebbero essere rimesse a nostra disposizione per l'anno successivo, senza vincolo e quindi utili per fare ulteriori ampliamenti.

Il Presidente propone quindi una terza opzione, rispetto alle due del C.A. e cioè di inserire un numero inferiore di Accompagnatori e generare economie, che il prossimo anno potrebbero essere destinate alla variazione o ampliamento dell'organico con l'inserimento, anche, di altre figure.

Il Maestro Tombolesi interviene dicendo che, per quanto lo riguarda, il problema non sussiste affatto perché i 7 Accompagnatori che rientrano nella dotazione organica attribuita al Conservatorio sono comunque insufficienti per le esigenze del Conservatorio.

A questo proposito interviene nuovamente il Direttore, il quale sostiene che, a conti fatti, il Conservatorio ha bisogno di almeno 7000 ore di servizio degli accompagnatori per poter coprire le esigenze didattiche di tutte le materie che prevedono questa figura.

Il Maestro Tombolesi sottolinea che si tratta di una decisione che prende il Consiglio d'Amministrazione, sentito il C.A., quindi il parere del Consiglio Accademico non è vincolante; è il Consiglio d'Amministrazione che prende la decisione ultima, che può essere anche diversa da quanto deliberato dal Consiglio Accademico. Tombolesi insiste sul fatto che 7 Accompagnatori sono pochi perché, dal momento in cui i vecchi Docenti di II fascia - "Accompagnatori al Pianoforte" (che peraltro accompagnavano solo la classe di Canto) sono diventati Docenti di I fascia - "Accompagnamento pianistico", nei Conservatori, è venuta meno qualunque figura di Accompagnatore. Secondo lui bisognerà prevederne almeno tre specialistici per i settori Jazz, Pop e Musica Antica e altri 4 per i corsi classici, che a suo modo di vedere sono pochi.

Il Maestro Tombolesi, infine, dichiara che a fronte di 139 cattedre, 7 Accompagnatori sono il minimo che si possano avere. Chiede, inoltre al Consiglio di voler decidere su quale delle due ipotesi presentate ha intenzione di orientarsi per poter arrivare ad una delibera. Il Presidente sostiene che per prendere questa decisione, dovrebbe essere presente anche il membro del C.d.A. in rappresentanza

del MUR. Il Direttore e il Maestro Tombolesi dichiarano che c'è il numero legale.

Il Presidente propone, quindi, la terza ipotesi, scaturita dal colloquio con il Ministero, e cioè deliberare un numero inferiore di Accompagnatori e lasciare delle economie per poter decidere, il prossimo anno, secondo le indicazioni del MUR.

Si procede alla votazione dell'ipotesi n. 1 che ottiene tre voti contrari.

Si procede alla votazione dell'ipotesi n. 2 che ottiene il voto favorevole del Direttore e del Maestro Tombolesi e l'astensione del Presidente.

Si procede alla votazione dell'ipotesi n. 3 (proposta dal Presidente) che ottiene il voto favorevole del Presidente e i voti contrari del Direttore e del Maestro Tombolesi.

Il Consiglio d'Amministrazione,

SENTITO il Consiglio Accademico;

VISTO il verbale n. 3 del Consiglio Accademico dell'11 marzo 2024, delibera n. 21;

SENTITO il Direttore;

TENUTO CONTO di tutto quanto discusso finora;

VISTO l'esito delle votazioni;

a maggioranza dei presenti

delibera n. 6/a

di deliberare l'ampliamento dell'Organico del Conservatorio Statale di Musica "Licinio Refice" di Frosinone così come di seguito riportato:

- Inserire n. 7 Accompagnatori (di cui 1 al Cembalo) – Area III per un costo lordo stato di € 297.248,00;
- Inserire n. 1 Funzionario (ex Collaboratore) – Area III per un costo lordo stato di € 39.053,00;
- Lasciare invariato il numero degli Assistenti (Area II);
- Togliere un posto da Operatore – Area I recuperando un costo lordo stato di € 29.795,00.

Il Direttore comunica al Consiglio che bisogna deliberare anche su eventuali blocchi e conversioni di cattedra. Il Direttore, su proposta del Consiglio Accademico, propone di convertire la cattedra di Batteria e Percussioni Pop/Rock (COMP/04) in una cattedra di Lingua Straniera Comunitaria (CODL/02) in quanto, nel corso di questi ultimi tre anni, abbiamo avuto un impegno orario di oltre 250 ore di docenza di lingua inglese ed altre, interamente retribuite con fondi di Bilancio. Si propone, inoltre, il blocco totale della cattedra del Direttore, Teoria, Ritmica e Percezione Musicale e il blocco parziale di Trombone e Direzione d'Orchestra, come già avvenuto nel corso degli ultimi anni e l'eventuale blocco parziale della Cattedra di Fisarmonica, laddove il Docente titolare dovesse trasferirsi in altro Conservatorio, a causa dell'esiguo numero di iscritti.

Il Consiglio d'Amministrazione

VISTO il verbale n. 3 del Consiglio Accademico dell'11 marzo 2024, delibera n. 21;

SENTITO il Direttore;

All'unanimità dei presenti

delibera n. 6/b

- Di convertire la cattedra di Batteria e Percussioni Pop/Rock – COMP/04 in una cattedra di Lingua Straniera Comunitaria – CODL/02;
- Di bloccare totalmente la cattedra di Teoria, Ritmica e Percezione Musicale (cattedra del Direttore);
- Di bloccare parzialmente le cattedre di Trombone e Direzione d'Orchestra, come facciamo già da 2/3 anni per l'esiguo numero di studenti iscritti.
- Di bloccare parzialmente la cattedra di Fisarmonica laddove il docente dovesse trasferirsi in altro Conservatorio a seguito delle procedure di mobilità.

2. Approvazione Bilancio di previsione – e.f. 2024 per l'invio ai Revisori dei Conti.

Il Direttore Amministrativo sottopone al Consiglio i documenti predisposti dall'Amministrazione per l'approvazione del Bilancio di Previsione – e.f. 2024.

Il Presidente comunica al Consiglio che il Bilancio presentato è carente di documentazione in quanto non si è riusciti a chiudere i rapporti con l'Amministrazione Provinciale. Il Conservatorio è in attesa di una nota da parte della Provincia che proponga una soluzione del problema riguardante i crediti che l'Amministrazione Provinciale ritiene di vantare nei confronti del Conservatorio, senza la quale non si riesce a fare un bilancio di previsione completo ed esaustivo. Propone quindi di sospendere questo punto all'Ordine del Giorno, rimandandolo alla prossima seduta cercando nel frattempo di acquisire la documentazione da parte della Provincia.

Il Direttore si dice assolutamente contrario alla sospensione del punto perché non approvare il Bilancio significa non mandare avanti le attività didattiche, e non solo, dell'Istituto. Anche il Maestro Tombolesi si dichiara contrario alla sospensione del punto.

Secondo il Presidente sottoporre ai Revisori un Bilancio predisposto in questo modo potrebbe crearci problemi con gli stessi, i quali potrebbero non approvarlo perché manca la posta relativa al credito vantato dalla Provincia, del quale siamo a conoscenza.

Il Direttore si dice in disaccordo con quanto appena detto dal Presidente in quanto la Provincia, ufficialmente, non ha comunicato nulla e non ha messo nulla, riguardo queste cifre nel proprio bilancio; pertanto, non si spiega perché il Conservatorio deve predisporre un Bilancio inserendo questa posta.

Il Maestro Tombolesi chiede a cosa si riferiscono i crediti vantati dall'Amministrazione Provinciale nei confronti del Conservatorio. Il Direttore spiega che la Provincia, circa un anno fa, ha inviato una diffida a risarcire entro 15 giorni i soldi da loro spesi per le utenze del Conservatorio durante gli ultimi 5 anni.

L'Amministrazione provinciale non ha mai dato seguito a successive azioni legali e, nel frattempo, ci sono stati degli incontri durante i quali sono stati presi degli accordi verbali in riferimento alla modalità di risarcimento di tali crediti e durante i quali è emerso anche che il Presidente della Provincia e il Direttore Generale non sapevano nulla di questa diffida, inviata dall'avvocato della Provincia d'accordo con un funzionario.

Interviene il Direttore Amministrativo facendo presente che, nel caso in cui si rinviasse il punto in attesa di questa documentazione e la stessa non dovesse arrivare in tempi brevi si rischierebbe di non approvare il Bilancio di Previsione – e.f. 2024 entro i termini di Legge (30 aprile).

Il Presidente ritiene che la questione potrebbe essere risolta destinando una quota del nostro avanzo d'amministrazione ad un fondo rischi ed inserendo, quindi, una posta in Bilancio; il Presidente, ritiene però, che questa soluzione deve essere concordata con i Revisori dei Conti. Sia Il Direttore che il Maestro Tombolesi si dicono contrari perché si andrebbe ad ufficializzare una situazione senza che in realtà lo sia, considerando anche che non c'è traccia, nel Bilancio della Provincia, di un credito nei nostri confronti.

Il Maestro Tombolesi chiede al Presidente qual è il rischio di approvare il Bilancio così come redatto; il Presidente sostiene che si approverebbe un falso Bilancio perché, comunque, esiste una nota scritta da parte dell'Amministrazione Provinciale, arrivata alla pec del Conservatorio, che diffida il Conservatorio a pagare le cifre richieste. Secondo il Maestro Tombolesi non è corretto inserire in Bilancio una posta a copertura delle cifre richieste perché una diffida, a cui non è seguita un'azione legale, non ha alcun valore.

Il Direttore e il Maestro Tombolesi dichiarano che non hanno nessuna intenzione, neanche al prossimo Consiglio, di votare un Bilancio che prevede l'inserimento di una "posta" che copra i crediti vantati dalla Provincia a meno che non arrivi documentazione ufficiale.

Il Presidente ritira la proposta di Bilancio inserita all'ordine del giorno per mancanza di documentazione da parte della Provincia, ritenendo di dover aggiornare il punto entro breve tempo, previa acquisizione di documentazione da parte della Provincia.

Il Direttore e il Maestro Tombolesi si dicono contrari al ritiro del punto da parte del Presidente in quanto, in questo modo, si ritarderebbe ulteriormente l'inizio dei corsi per i quali è necessario assumere Docenti a contratto.

Il Presidente insiste nel ritirare il punto perché non ritiene opportuno approvare il Bilancio senza la documentazione da parte dell'Amministrazione Provinciale.

Il punto viene ritirato.

3. Convenzione di Cassa.

Il Direttore Amministrativo comunica al Consiglio che il 31 dicembre 2023 è scaduta la Convenzione di Cassa stipulata con la Banca Popolare del Frusinate, attuale Istituto cassiere del Conservatorio. Il Presidente esprime la necessità di dover pubblicare un bando per la stipula di una nuova convenzione di cassa per il triennio 2024/2026.

Il Consiglio decide di dar seguito ad un'indagine di mercato attraverso l'invito di 5 operatori del territorio con i criteri stabiliti nel disciplinare di gara, parte integrante del presente verbale.

Il Consiglio di Amministrazione
all'unanimità dei presenti
delibera n. 7

di dare mandato al Direttore Amministrativo di predisporre un'indagine di mercato attraverso l'invito di 5 operatori del territorio per la stipula di una convenzione di cassa per il triennio 2024/2026.

4. Incarico RSPP.

Il Presidente, ai sensi del D.M. 21/06/1996 n. 292, in attuazione degli obblighi previsti dal T.U. di cui al Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81, concernente la sicurezza e la salute dei lavoratori sul luogo di lavoro, comunica al Consiglio la volontà di voler conferire l'incarico per lo svolgimento delle mansioni di RSPP (Responsabile del Servizio di Protezione e Prevenzione) per l'anno 2024, al Geom. Antonio Concutelli per un compenso pari ad € 6.000,00 + Iva e oneri di legge, anche in considerazione delle precedenti interlocuzioni avute con il precedente RSPP (Ing. Fratarcangeli) e la Direzione del ns Istituto.

Il Consiglio di Amministrazione
all'unanimità dei presenti

prende atto della volontà del Presidente di voler conferire l'incarico per lo svolgimento delle mansioni

di RSPP (Responsabile del Servizio di Protezione e Prevenzione) per l'anno 2024, al Geom. Antonio Concutelli e

delibera n. 8

di approvare il compenso di € 6.000,00 oltre Iva, cassa e previdenza.

5. Progetto di tipo A (finanziato dal MUR) – affidamento della progettazione esecutiva e direzione dei lavori.

Il Direttore Amministrativo fa presente al Consiglio che in data 06.03.2024, prot. n. 1423, l'Ing. Vincenzo Maria Fratarcangeli ha presentato la Relazione Generale, Tecnica, Illustrativa e di Calcolo per la progettazione esecutiva delle opere per le quali è stato concesso dal MUR specifico finanziamento mediante contributo diretto ex art. 1 – Lett. A del D.M. MEF-MUR 57864 del 05.04.2018.

In data 08.03.2024, prot. n. 1476 l'Ing. Fratarcangeli invia una seconda comunicazione con la quale applica uno sconto del 5% sugli onorari relativi alla Progettazione, Direzione dei Lavori e Sicurezza così come esposti nel quadro economico generale dell'intervento progettuale, che attiene l'impianto termico del compendio immobiliare, la cabina MT/BT a servizio dello stesso, l'impianto di illuminazione interno, la riqualificazione della Sala Paris e l'ombreggiamento di ambienti didattici ammontante ad € 74.028,91 oltre contributo CNPAIA (4%) ed iva (22%). Pertanto, gli onorari saranno pari ad € 70.327,46 oltre contributo CNPAIA (4%) ed iva (22%).

Il Consiglio di Amministrazione

all'unanimità dei presenti

delibera n. 9

la progettazione esecutiva, Direzione dei Lavori e Sicurezza delle opere per le quali è stato concesso dal MUR specifico finanziamento mediante contributo diretto ex art. 1 – Lett. A del D.M. MEF-MUR 57864 del 05.04.2018 al costo complessivo di € 70.327,46, oltre contributo CNPAIA (4%) ed iva (22%).

6. Richiesta Consulta per la “Giornata dello Studente”

Il Direttore Amministrativo comunica al Consiglio di aver ricevuto, per le vie brevi, richiesta, da parte della Consulta degli Studenti, di poter organizzare, anche nel 2024, la Giornata dello Studente.

Il Consiglio di Amministrazione

all'unanimità dei presenti

delibera n. 10

di autorizzare la Consulta degli Studenti ad organizzare “La Giornata dello Studente” e si resta in attesa di loro precise indicazioni rispetto al fabbisogno di cui necessitano che sarà, almeno, pari a quello dello scorso anno.

Alle ore 14:00 esce il Direttore Amministrativo.

7. Richiesta di fruizione dell'Auditorium da parte del Rotary Club per sabato 12 ottobre 2024 per seminario formative.

Il Presidente comunica al Consiglio che in data 16.02.2024, prot. n. 946 è arrivata in Conservatorio, da parte del Rotary Club – Distretto 2080, una nota avente ad oggetto: “*Richiesta di fruizione dell'Auditorium per sabato 12 ottobre 2024 per seminario formativo*”.

Il Rotary Club chiede l'affitto dell'Auditorium per la giornata del 12 ottobre 2024 dalle ore 09:00 alle ore 17:00.

Il Direttore dichiara che il Consiglio Accademico, nella seduta dell'11 marzo 2024 si è espresso favorevolmente alla concessione dell'Auditorium ma, invece di far pagare il contributo previsto per l'affitto dell'Auditorium, pari ad € 2.000,00, far dare al Conservatorio n. 3 borse di studio da € 800,00.

A questo proposito il Consiglio esprime dubbi circa la possibilità di cambiare la natura di un introito che si configura come conto terzi per il Conservatorio in borse di studio per gli studenti. Il Maestro Tombolesi si dice poco convinto.

Dopo lunga discussione

Il Consiglio di Amministrazione

all'unanimità dei presenti

delibera n. 11

di concedere al Rotary Club – Distretto 2080 la disponibilità dell'Auditorium del Conservatorio per il 12 ottobre 2024 dalle ore 09:00 alle ore 17:00 proponendo di prevedere n. 3 borse di studio per gli studenti del Conservatorio, del valore di € 800,00 l'una al posto del pagamento del canone d'affitto.

8. Individuazione del Commercialista per la gestione della partita IVA del Conservatorio.

Il Presidente comunica al Consiglio la propria disponibilità, in qualità di commercialista, a gestire la partita IVA del Conservatorio a titolo gratuito.

Il Consiglio di Amministrazione

all'unanimità dei presenti

delibera n. 12

di accettare la proposta del Presidente.

9. Approvazione Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio.

VISTA la delibera n. 53 del C.d.A. del 6 giugno 2023 con la quale si approvava il nuovo Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio "Licinio Refice" di Frosinone;

VISTA la nota MUR del 04.08.2023 n. 3867 con la quale il Ministero rileva alcune modifiche da apportare al Regolamento inviato in data 13.07.2023, prot. n. 3612;

VISTA la delibera n. 75 del C.d.A. del 27 ottobre 2023 con la quale si approvava il nuovo Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio "Licinio Refice" di Frosinone, rivisto secondo le osservazioni della nota MUR sopracitata;

VISTA la nota MUR del 05.02.2024 n. 610 con la quale il Ministero rileva alcune, ulteriori, modifiche da apportare al Regolamento inviato in data 13.07.2023, prot. n. 3612;

Il Consiglio di Amministrazione

all'unanimità dei presenti

delibera n. 13

di approvare il testo aggiornato del Regolamento di Amministrazione, finanza e Contabilità del Conservatorio "Licinio Refice" di Frosinone secondo le indicazioni della nota in premessa.

10. Regolamento per il conferimento degli attestati di Benemerenzza.

Il punto è rimandato all'esito delle deliberazioni del Consiglio Accademico.

11. Bando per stipula graduatoria d'Istituto – Profilo di Assistente.

Il Presidente illustra al Consiglio il bando per la formulazione una graduatoria d'Istituto per il profilo di "Assistente – Area II", preparato dall'Amministrazione.

Il Consiglio di Amministrazione

all'unanimità dei presenti

dopo attenta lettura ed ampia discussione

delibera n. 15

di approvare il bando di cui in premessa nella versione allegata al presente verbale e di cui è parte integrante dando mandato all'Amministrazione di avviare tutte le procedure necessarie.

10. Bando per stipula graduatoria d'Istituto – Profilo di Operatore.

Il Presidente illustra al Consiglio il bando per stipulare una graduatoria d'Istituto per il profilo di "Operatore – Area I", preparato dall'Amministrazione.

Il Consiglio di Amministrazione

all'unanimità dei presenti

dopo attenta lettura ed ampia discussione

delibera n. 16

di approvare il bando nella versione allegata al presente verbale e di cui è parte integrante dando mandato all'Amministrazione di avviare tutte le procedure necessarie.

11. Approvazione spese.

Il punto è rinviato alla prossima seduta utile del Consiglio.

12. Comunicazioni del Presidente.

Il Presidente chiede quale sia la situazione amministrativa con l'Arch. Alagna, a seguito di diffida dello stesso al Conservatorio a pagare il compenso spettante per il lavoro di progettazione della copertura del chiostro.

Accertato che, come da contratto, il compenso sarà liquidato all'esito dell'approvazione del progetto da parte del comune di Frosinone, il Presidente chiede all'Amministrazione di informare formalmente l'Arch. Alagna.

13. Comunicazioni del Direttore.

Nulla da comunicare

14. Comunicazioni del Direttore amministrativo.

È uscito alle ore 14:00.

15. Varie ed Eventuali.

Non ci sono argomenti da discutere.

Esauriti gli argomenti all'Ordine del Giorno il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 16:00.

Il presente verbale viene

letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

Frosinone, 12/03/2024

F.to Il Segretario Verbalizzante
Dott. Marco Strippoli

F.to Il Presidente
Dott. Alberto Gualdini